



# Manual de Uso

ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN - **Agosto 2021**

## Prehomologación Básica Nalanda

# Contenidos

**A** Vista desde el Directorio de Proveedores

---

**B** Carga de documentación

---

**C** Contacto

---

---



## Vista desde el Directorio de Proveedores

Cada vez son más los compradores que buscan que sus proveedores estén homologados y cumplan con la normativa vigente. Es por ello que hemos desarrollado una funcionalidad para que puedas mostrar, de una forma rápida y sencilla, que tu empresa cumple con los estándares de compliance que nuestros clientes exigen.

Desde el punto de vista del comprador, cuando busca empresas para realizar un determinado trabajo, en el listado resultado aparece una nueva casilla donde se visa si la empresa está o no homologada bajo los estándares de Nalanda.

**Tipo de empresa**

 Proveedor  
 Fabricante  Distribuidor  
 Subcontratista  Almacenerista  
 Constructoras  
 Promotoras  
 Cliente / Socio / Organismo público

**Otros criterios**

 Sólo empresas verificadas  
 Sólo empresas con Certificado Nalanda  
¿Qué es la certificación Gestión?

**Ámbito / Localización**

 Ámbito  
 Localización geográfica

**Actividad empresarial**

 Nombre Actividad  
 Código Actividad

Por favor, si observa algún error en el directorio (Actividades / Datos de contacto), seleccione la(s) empresa(s) y [pulse aquí](#)

**Resultado de la consulta del directorio**

Ordenar por: **Nombre Empresa**  Ascendente  Descendente

1 - 1 mostrados de 1

LOGO	NOMBRE COMERCIAL	NOMBRE EMPRESA	CIF	TIPO EMPRESA	TIPO PROVEEDOR	PROVINCIA	ÁMBITO	GESTIÓN DOCUMENTAL CAE	SCORING CAE	CALIDAD	HOMOLOGACIÓN NALANDA	FACTURACIÓN
		FMPPIF SA 1 PARA PRIIFRA IMK	B55296318	Priv	Serv	Madrid	RP/CI/PA/IA					Sin catalogar e

# Vista desde el Directorio de Proveedores



Las empresas homologadas aparecen con el Certificado de Homologación Nalanda, lo que le indica al comprador que va a tratar con un proveedor que no le va a ocasionar ningún problema.

Además, la contrata puede consultar los datos de tu homologación de forma sencilla haciendo click en el certificado.

The screenshot shows a progress bar at the top with four steps: 1. DECLARACIÓN RESPONSABLE (100%), 2. DATOS GENERALES (100%), 3. FINANZAS (100%), and 4. GENERAL (100%). Below the progress bar, there is an information icon and a message: "Descargue la plantilla adjunta de Declaración responsable, complétela con los datos de la empresa y sítala firmada por un administrador, a través del enlace de declaración firmada." A "Descargar" button is on the right. Below this is a "Documento anticorrupción" section with an information icon and a message: "Cargar nuevo documento: ah\_20210700\_092193280\_Declaracion\_Responsable.xlsx". Below that, it says "Ningún archivo seleccionado" and has a "Seleccionar archivo" button. At the bottom right, there is a green status bar that says "100% del formulario completado" and a "Guardar y seguir" button.

# Carga de Documentación



Para poder tener tu homologación Nalanda completa, y tener más posibilidades de que se fijen en ti, sólo tienes que seguir estos sencillos pasos.

**01** Entra con tus claves de proveedor en Nalanda a través de [www.nalandaglobal.com](http://www.nalandaglobal.com)

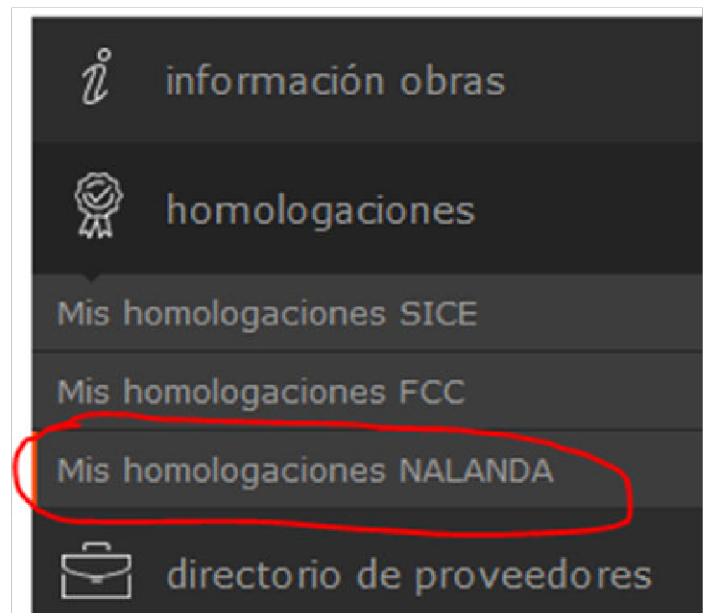


## Carga de Documentación

02

Heading

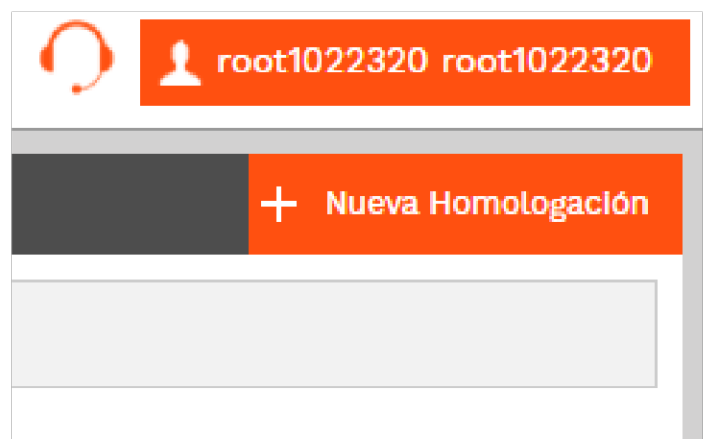
En el menú de la izquierda pincha en la opción “Homologaciones” y después en “Mis Homologaciones Nalanda”



03

Heading

Crea una nueva homologación



# Carga de Documentación



Descarga la plantilla de la declaración responsable, fírmala y vuelve a subirla

1 100% DECLARACIÓN RESPONSABLE

2 100% DATOS GENERALES

3 100% FINANZAS

4 100% GENERAL

que la plantilla adjunta de Declaración responsable, complétela con los datos de la empresa y súbala firmada por un administrador, a través del enlace de declaración firmada.

Interrupción

nuevo documento: [ah\\_20210703\\_892193283\\_Declaracion\\_Responsable.xlsx](#)

seleccionado

100% del formulario completado

Rellena el formulario que aparece a continuación

# Carga de Documentación



914900000

Puede adjuntar aquí presentación e información de su empresa:  
ah\_20210708\_692193283\_Presentacion\_empresa\_1625/31/2017/35.jpg

Ningún archivo seleccionado [Seleccionar archivo](#)

[Añadir otro archivo](#)

**Personas de contacto**

Nombre: USUARIO Apellidos: ADMINISTRADOR Teléfono: 914900000 Email: comunicacion@obrala.com

Seleccione el usuario que realiza la homologación. Si no se encuentra en la lista añada o a través de la siguiente sección. [Mis datos](#)

NOMBRE	APELLIDOS	TÉLEFONO	EMAIL
USUARIO	ADMINISTRADOR	914900000	comunicacion@obrala.com

**Referencias y/o trabajos realizados** [Añadir referencia](#)

Empresa: Facturación: Inicio del proyecto/servicio: Fin del proyecto/servicio:

Breve descripción del proyecto/servicio:

**Actividades que realiza mi empresa**

¡Necesitamos conocer las actividades de su empresa para completar este paso del proceso de homologación, para esto, si no ha completado sus actividades o figura como EMPRESAS SIN CLASIFICAR (B50BA), pulse el botón, añada sus actividades y luego podrá continuar el proceso de homologación.

[Mi empresa](#)

A) SUMINISTRO MATERIALES EQUIPOS  
A21) HORMIGONES Y MORTEROS PREPARADOS  
A21A) HORMIGONES  
A21AA) HORMIGÓN CELULAR

100% del formulario completado [Guardar y seguir](#)

Rellenar totalmente los datos generales no es obligatorio, por lo que si no deseas dar parte de la información que solicitamos, puedes hacerlo.

En la siguiente pantalla se te solicita la información financiera del último año fiscal cuyos datos son obligatorios



# Carga de Documentación



1 100% 2 100% 3 100% 4 100%

DECLARACION RESPONSABLE DATOS GENERALES FINANZAS GENERAL

**Último año reportado**

Ejercicio finalizado a fecha:  
01/07/2021

**Cuenta de pérdidas y ganancias**

Facturación anual o importe neto de la cifra de negocios:  
2.000.000,000 €

¿Las cuentas son auditadas?  
 Sí  No

¿Está su compañía en situación concursal?  
 Sí  No

¿Ha aparecido en el último año en la lista de ASNEF?  
 Sí  No

100% del formulario completado [Guardar y seguir](#)

En la última pantalla aparecen los documentos generales de empresa que cargas en CAE y al final de la pantalla un formulario que debes rellenar para tener al 100% tu Homologación Nalanda.

Y no olvides marcar la casilla del seguro de convenio

¿Obliga su Convenio a poseer un seguro de convenio?  
 Sí  No

# Seguro de Convenio, Póliza y recibo de pago (Obligatorio/Inhabilita)									
Observaciones	Nombre de la Cia Asaguradora	Vencimiento de la Póliza	Vencimiento Pago Prima	Límite fallecimiento	Límite por invalidez Permanente Absoluta	Límite por invalidez Permanente Total	Número de póliza	Riesgo Asegurado	Descargar
	ALLIANZ		31/12/2020	47.000	47.000	26.000	556490845	CONSTRUCCION Y OBRAS PUBLICAS	<a href="#">Descargar Póliza del seguro de convenio</a> <a href="#">Cargar Póliza del Seguro de Convenio</a> <a href="#">Descargar Recibo Seguro de Convenio</a> <a href="#">Cargar Recibo del Seguro de Convenio</a> <a href="#">Ejemplo/Criterios</a>

# Carga de Documentación



## Declaración de titular real

A los efectos de esta declaración, se entiende por titular real de una sociedad, la persona o personas físicas que en último término posean o controlen, directa o indirectamente, un porcentaje igual o superior al 25 % del capital o de los derechos de voto de una persona jurídica, o que por otros medios ejerzan el control, directo o indirecto, de la gestión de una persona jurídica. Cuando no exista una persona física que posea o controle, directa o indirectamente, un porcentaje igual o superior al 25 por ciento del capital o de los derechos de voto de la persona jurídica, o que por otros medios ejerza el control, directo o indirecto, de la persona jurídica, se considerará que ejerce dicho control el administrador o administradores. Cuando el administrador designado fuera una persona jurídica, se entenderá que el control es ejercido por la persona física nombrada por el administrador persona jurídica.

- La empresa a la que pertenece está exenta de identificación del titular real ya que cotiza en un mercado regulado y que está sujeta a requisitos de información acordes con el Derecho de la Unión o a normas internacionales equivalentes que garanticen la adecuada transparencia de la información sobre la propiedad según el Art. 4 de la Ley 10/2010 sobre Prevención del blanqueo de Capitales y de la Financiación del Terrorismo, de 20 de Abril.
- La empresa a la que pertenece identifica al titular real como la persona o personas físicas que en último término posean o controlen, directa o indirectamente, un porcentaje igual o superior al 25 % del capital o de los derechos de voto de una persona jurídica, o que por otros medios ejerzan el control, directo o indirecto, de la gestión de una persona jurídica.
- En la empresa a la que pertenezco no existe una persona física que posea o controle, directa o indirectamente, un porcentaje igual o superior al 25 por ciento del capital o de los derechos de voto de la persona jurídica, o que por otros medios ejerza el control, directo o indirecto, de la persona jurídica. Por tanto se considerará que ejerce dicho control el administrador o administradores. Cuando el administrador designado fuera una persona jurídica, se entenderá que el control es ejercido por la persona física nombrada por el administrador persona jurídica.

## RH: Año en curso

Número medio de empleados:

Indicar número.

Nº de titulados:

% de personal indefinido:

% de personal ETT:

% de mujeres:

Edad promedio de los empleados:

Antigüedad promedio en años de los trabajadores de la empresa:

¿Tiene en su plantilla contratadas a personas con discapacidad?:

Sí  No

¿Es su empresa un centro especial de empleo?:

Sí  No

¿Ha sido sancionada la empresa por alguna infracción tipificada en la Ley de Infracciones y Sanciones en el orden social en los últimos 4 años?:

Sí  No

## PHL

¿Se dispone de modelo de organización preventiva en la empresa acorde a las características de la misma?

Sí  No

¿Acredita unos ratios de siniestralidad (índices de incidencia y frecuencia) inferiores a los de su sector?

Sí  No

¿Ha tenido alguna sanción en materia de seguridad y salud de carácter muy grave en los últimos 5 años?

Sí  No

¿Dispone de recursos propios (Servicio de Prevención Propio o Trabajador Designado con formación superior en PRI) para la gestión de la Seguridad y Salud?

Sí  No

¿Dispone de un plan de formación de Seguridad y Salud adaptado a los diferentes puestos de trabajo de su organización?

Sí  No

¿Aplica protocolos médicos específicos para la vigilancia de la salud de su plantilla?

Sí  No  No procede

¿Dispone de certificación ISO 45001 sobre Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo?

Sí  No

¿Tiene implantado algún programa de promoción de la salud o de empresa saludable?

Sí  No

# Carga de Documentación



**Calidad y Medioambiente**

¿Dispone de la certificación ISO 9001?  
 Sí  No

¿Dispone de la certificación ISO 14001 o LMAS?  
 Sí  No

**Protección de datos**

**Tratamiento de datos personales**

Puede su compañía tratar datos de carácter personal propiedad de alguna de las áreas de Nalanda en cualquiera de los servicios que pueda prestar su organización? Ej. Nombres y apellidos de clientes de Nalanda, IP's de empleados de Nalanda, etc.

Sí  No

**Seguridad de la Información**

**Medidas de seguridad**

¿Garantiza un nivel de seguridad adecuado en el tratamiento de los datos personales, evitando así la pérdida y/o acceso de información por personal no autorizado?  
 Sí  No

Incluya nombre y apellidos y correo electrónico de la persona encargada de la seguridad de la información o CISO, en caso de tenerlo.

**Certificaciones**

¿Cuenta su empresa con alguna certificación de Seguridad de la Información? (ISO 27001, ISO 27017, LNS, etc.)  
 Sí  No

¿Los servicios que ofrece su compañía se prestan a través de una plataforma informática o Cloud? (Ejemplo de sus servicios a empresa/s de Nalanda: licencia de software, plataforma de formación, base de datos online, SaaS, etc.)  
 Sí  No

**Compliance**

¿Está dispuesto a cumplir con lo establecido en el Código Ético y de Conducta de Nalanda, así como en su Política anticorrupción, manifestando su rechazo a la corrupción, al soborno y al fraude?  
 Sí  No

¿Algún accionista, consejero, directivo o empleado clave de la compañía es cargo o funcionario público, con funciones relacionadas con la actividad de Nalanda (con capacidad para emitir licencias, certificación de proyectos, inspectores, etc.)? (con capacidad para emitir licencias, certificación de proyectos, inspectores, etc.)?  
 Sí  No

En caso de prestación de servicio, durante el desarrollo del contrato, ¿existiría una interacción frecuente del proveedor con funcionarios (incluidos agentes de aduanas), administraciones públicas o empresas públicas?  
 Sí  No

¿Ha sido la compañía o alguno de sus accionistas, consejeros, directivos o empleados, investigado, sancionado o condenado por corrupción, soborno, tráfico de influencias o por cuestiones relativas a Competencia en los últimos cinco (5) años?  
 Sí  No

13% del formulario completado

[Guardar e ir a Resumen](#)

# Carga de Documentación



Al terminar te aparecerá en verde si tienes la homologación completa

MIS HOMOLOGACIONES + Nueva Homologación

Una vez completado el formulario, su homologación Nalanda tendrá estado Homologado

ESTADO	ICONO	ESTADO DOC	COMPLETADO	AUTOR	REGISTRO	HOMOLOGACION	ACCIONES
Homologado			100%	root1022520 root1022520	03/07/2021	03/07/2021	

Si, por alguna razón, no puedes rellenar el formulario completo en este momento, no te preocupes, puedes guardarlo y volver a él cuando tengas tiempo.

MIS HOMOLOGACIONES + Nueva Homologación

Una vez completado el formulario, su homologación Nalanda tendrá estado Homologado

ESTADO	ICONO	ESTADO DOC	COMPLETADO	AUTOR	REGISTRO	HOMOLOGACION	ACCIONES
En proceso			43%	root1022520 root1022520	03/07/2021		

# Contacto



- ☎ +34 910 782 875
- ✉ [atc@nalandaglobal.com](mailto:atc@nalandaglobal.com)
- 🌐 [www.nalandaglobal.com](http://www.nalandaglobal.com)
- 📍 Calle Proción, 7. Portal 4 - 2I  
28023 Madrid - España



# nalanda